



# Pratama 그룹 2026년 공채모집공고(정정)

PT. Pratama Abadi Industri 는 1989년 설립되어 37여년간 지속가능경영을 이어온 전문 제조 기업입니다. 인도네시아 운동화 최대 생산업체로, 연간 4천만족의 생산 Capacity와 대규모 종업원을 보유하여 Tangerang, Sukabumi, Brebes 및 Garut 지역에 대규모 공장을 운영하고 있으며, 운동화 제조 관련 금형 등 부품 사회사도 함께 성장하고 있습니다.

●사원 수 : 43,000 여명 ● 설립일 : 1989년 ● 업종 : 신발제조업 ● 근무처 : PRATAMA 그룹

채용부서	CE(화공)	공무	개발	IE(생산기술)
채용 직무	소재, 약품스펙, 배합, 공급 안정화 화학 공정조건 최적화 규제, 안전, 환경 컴플라이언스	설비가동을 관리 유틸리티 안정 공급 법정검사, 안전, 에너지 관리 스퍼어파트, 외주, 공사 관리	신모델 양산 이관 완성도 금형/지구/공정 설계 및 변경관리 품질/착화/내구 이슈 해결	표준시간(ST) 공수 SOP 구축 라인 밸런싱-캐파(용량) 산정/계획 생산성 개선(Lean) 실행 데이터 기반 성과관리
전공	화학공학 (이공계열)	기계공학 (공학계열)	기계공학 (공학계열)	전기 전자 기계 공학 메카트로닉스 (이공계열)
우대사항	해외 경험자 영어 가능자 인니어 가능자	해외 경험자 영어 가능자 인니어 가능자	해외 경험자 영어 가능자 인니어 가능자	해외 경험자 영어 가능자 인니어 가능자
경력사항	신입 & 경력	경력	신입 & 경력	경력
채용 직위	사원~이사	과장~부장	사원~부장	과장~부장
근무지	Sukabumi, Brebes, Garut			
임금	업계 최고처우 (면접후 결정)	업계 최고처우 (면접후 결정)	업계 최고처우 (면접후 결정)	업계 최고처우 (면접후 결정)
복지	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공통: 휴가 항공권 제공, 자녀대학 학비, 건강검진비, 휴가비, 현지 의료비, 차량구매 대출, 등</li> <li>• 가족동반: 유치원/초중고 자녀 학비지원, 주택 임차료 지원, 차량유류비, 사택지원 등</li> <li>• 단신부임: 기숙사 제공, 세탁 서비스, 한국인 전용식당 운영 등</li> </ul>			
채용절차	서류전형 > 1차 실무면접 > 2차 임원면접 > 건강검진 > 최종합격			
홈페이지	<a href="https://www.pratama.co.id">https://www.pratama.co.id</a>			
접수처	<a href="mailto:담당자_vcllee@pai.pratama.net">담당자 vcllee@pai.pratama.net</a> 또는 <a href="mailto:roi.im@pai.pratama.net">roi.im@pai.pratama.net</a>			

채용부서	생산	IT(전산)	자동화	영업
채용 직무	생산라인 관리 생산 납기/품질 관리 신발 Bottom/제조 담당	그룹전산전략수립 그룹전사관리총괄 MES/ERP고도화 주도	자동화 라인 설계 자동화 프로젝트 관리(PM) 자동화 설비 및 기기 운영지원 자동화 투자 기획 및 ROI 분석	고객사 대응 오더 관리, 원가 관리, 투자 관리
전공	산업공학 (이공계열)	전산공학 (이공계열)	기계공학, 메카트로닉스 (공학계열)	전공무관 (회계, 통계 우대)
우대사항	해외 경험자 영어 가능자 인니어 가능자	해외 경험자 영어 가능자 인니어 가능자	유압 및 공압 시스템의 이해 PLC 프로그램 및 전장 설계 경력 2D/3D CAD(SolidWorks, AutoCAD, Inventor, CATIA 등	해외 경험자 영어 가능자 인니어 가능자 회계, 통계 전공 우대 커뮤니케이션 역량 보유자 우대
경력사항	경력	경력	경력	신입 & 경력
채용 직위	과장~부장	부장~이사	과장~부장	사원~과장
근무지	Sukabumi, Brebes, Garut			
임금	업계 최고처우 (면접후 결정)	업계 최고처우 (면접후 결정)	업계 최고처우 (면접후 결정)	업계 최고처우 (면접후 결정)
복지	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공통: 휴가 항공권 제공, 자녀대학 학비, 건강검진비, 휴가비, 현지 의료비, 차량구매 대출, 등</li> <li>• 가족동반: 유치원/초중고 자녀 학비지원, 주택 임차료 지원, 차량유류비, 사택지원 등</li> <li>• 단신부임: 기숙사 제공, 세탁 서비스, 한국인 전용식당 운영 등</li> </ul>			
채용절차	서류전형 > 1차 실무면접 > 2차 임원면접 > 건강검진 > 최종합격			
홈페이지	<a href="https://www.pratama.co.id">https://www.pratama.co.id</a>			
접수처	<a href="mailto:담당자_vcllee@pai.pratama.net">담당자 vcllee@pai.pratama.net</a> 또는 <a href="mailto:roi.im@pai.pratama.net">roi.im@pai.pratama.net</a>			

● 제출 서류  
이력서(경력 기술서 포함), 자기소개서 등

● 제출기한 : ASAP

● 근무요일/시간  
주 5일(생산량에 따라 변경), 7:00 ~ 17:00

● 지원 방법  
이력서 이메일 발송

[문의처]

로이: [roi.im@pai.pratama.net](mailto:roi.im@pai.pratama.net), 0895 8010 21819  
이영찬 대리: [vcllee@pai.pratama.net](mailto:vcllee@pai.pratama.net), 0812 2212 1563