**[별지서식 1-1호]**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **입 찰 참 가 신 청 서**  ※ 아래 사항중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다. | | | | | |
| 신  청  인 | 상호 또는 법인명칭 |  | | 법 인 등 록 번 호 |  |
| 주 소 |  | | 전 화 번 호 |  |
| 대 표 자 |  | | 생 년 월 일 |  |
| 입  찰  개  요 | 입찰공고(지명)번호 | 제 2024-1 호 | | 입 찰 일 자 | 20 . . . |
| 입 찰 건 명 | 인도네시아 글로벌비즈니스센터 사무실 조성 위탁 용역 | | | |
| 입 찰 금 액 | IDR (부가세, 원천세 포함) | | | |
| 대  리  인  ․  사  용  인  감 | 본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의  자에게 위임합니다.  성 명 :  주민등록번호 : | | 본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이  신고합니다.  사용인감 (인) | | |
| 본인은 위의 번호로 공고(지명통지)한 귀 공단의 일반경쟁입찰에 참가하고자 귀 공단에서 정한 공사(용역)입찰유의서 및 입찰공고사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다.  붙임서류: 입찰보증금 지급각서  20 . . .  신청인 (인)  중소벤처기업진흥공단이사장 귀하 | | | | | |

**[별지서식 1-2호]**

**입 찰 보 증 금 지 급 각 서**

ㅇ 입찰번호: 제 2024-1 호

ㅇ 개찰일시: 2024년 7월 9일 14:00

ㅇ 입찰건명: 인도네시아 글로벌비즈니스센터 사무실 조성 위탁 용역

ㅇ 입찰보증금율: 5%

ㅇ 입찰보증금액: IDR 394,703,053

ㅇ 보증금 납부방법: 지급각서

본인은 귀 공단에서 집행하는 위의 입찰에 참가함에 있어 대한민국 법령인 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 제3항의 규정에 따라 입찰보증금을 면제받았는 바, 동법 제4항의 규정에 의한 국고 귀속사유가 발생할 때에는 동 사유 발생일로부터 30일 이내에 입찰보증금에 해당하는 금액을 현금으로 납입할 것을 확약하며 동 기한까지 납부하지 않을 경우에는 귀 공단의 국고 귀속 조치에 일체의 이의를 제기하지 않을 것을 확약합니다.

2024. . .

계약상대자: (인)

대 표 자:

주 소:

중소벤처기업진흥공단이사장 귀하

**[별지서식 2호]**

**일반현황 및 주요연혁**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.회사명 |  | 2.대표자 |  |
| 3.사업자등록번호 |  | 4.법인등록번호 |  |
| 5.사업분야 |  | 6.종업원수 |  |
| 7.연락처 | TEL. FAX. | | |
| 8.주소 |  | | |
| 9.회사설립년도 |  | | |
| 10.해당부문사업기간 |  | | |
| 주요연혁 | | | |

**[별지서식 3-1호]**

**단계별 일정 및 인력투입 계획**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **단계별** | **수행업무** | **연인원**  **(M/M)** | **수행기간(월별)** | | | | | **비고** |
| **M1** | **M2** | **M3** | **...** | **Mn** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **계** |  |  |  |  |  |  |  |  |

※ 기재방법: 비고난에 단계별로 기술등급별 투입인원(평균)수 기재

**[별지서식 3-2호]**

**참여인력 이력사항 (임원급 이상)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 성명 |  | | 소속 | |  | 직책 |  | 연령 | 세 | |
| 학력 | 전공(학사) | | | | | 해당분야근무경력 | |  | | |
| 전공(석사·박사) | | | | | 자 격 증 | |  | | |
| 본사업참여임무 | |  | | 사업참여기간 | |  | | 참여율 | | % |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 경 력 | | | | |
| 사 업 명 | 참여기간  (년월-년월) | 담당업무 | 발주처 | 비고 |
|  |  |  |  |  |

※ 재직증명서, 경력증명서, 4대보험 가입확인서 등 참여인력에 대한 증빙서류 첨부

**[별지서식 3-3호]**

**참여인력의 자격 등 요약**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 부문별 | 성명 | 연령 | 기술  등급 | 본사업참여직위,업무 | 최종학력  (학위,전공) | 자격증  (분야,등급) | 경력기간  (년) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

※ 기재방법

1. 작성기준일자 : 입찰공고일 기준

**[별지서식 4호]**

|  |
| --- |
| 서 약 서 |

1. 주 소 (소재지) :

2. 상 호 (명 칭) :

3. 성 명 (대표자) :

4. 주민등록번호 :

『인도네시아 글로벌비즈니스센터 사무실 조성 위탁 용역』과업체 선정과 관련하여 제출하는 모든 서류 및 증빙자료는 신의와 성실의 원칙에 입각하여 작성 제출하며, 만일 **제출한 서류 및 증빙자료가 부정한 방법으로 작성되었거나 허위기재 상황 등이 확인될 경우 참가자격에서 제외**하여도 이의를 제기하지 않겠음을 서약합니다.

2024년 월 일

대표(이사) : (직인)

**중소벤처기업진흥공단 이사장**

**[별지서식 5호]**

|  |
| --- |
| **청렴계약 이행서약서**  (계약업체용)  중소벤처기업진흥공단 이사장 귀하  당사는 청렴계약 취지에 적극 호응하여 중소벤처기업진흥공단에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은 “인도네시아 글로벌비즈니스센터 사무실 조성 위탁 용역” 계약과 관련하여 관련법령 등에 규정된 절차에 따라 공정한 계약업무가 되도록 협조하겠으며,  ◦ 입찰․계약체결 및 계약이행 과정에서 공단 임직원에게 직․간접적으로 금품․향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업제공 포함)의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.  ◦ 입찰가격의 사전 협의나 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한  경쟁을 방해하는 일체의 행위를 하지 않겠습니다.  ◦ 공정한 직무수행을 방해하는 알선․청탁을 통하여 입찰 또는 계약과  관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.  ◦ 이를 위반할 경우, 계약체결 이전에는 낙찰자 결정 취소,  계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부를 해제 또는 해지될 수 있으며, 당사는 이를 감수하여 민․형사상 어떠한 이의도 제기하지 않겠습니다.  ◦ 「공직자의 이해충돌 방지법」(‘22.5.19. 시행)에 따라  물품·용역·공사 등의 수의계약을 체결하려는 경우 법 제12조제1항 각 호에 해당하는 수의계약 체결 제한 대상인지 확인하기 위한 수의계약 체결 제한 여부 확인서를 사실대로 제출하겠습니다.  2024. . .  서 약 자 : 상 호 명  대표이사 (인) |

**[별지서식 6-1호]**

|  |
| --- |
| **대표자 명의 보안 서약서**  본인은 년 월 일부로 인도네시아 글로벌비즈니스센터 사무실 조성 위탁 용역사업(업무)을 수행함에 있어 다음사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.  1. 본인은 인도네시아 글로벌비즈니스센터 사무실 조성 위탁 용역 관련하여 업무 중 알게 될 일체의 내용이 직무상 기밀 사항임을 인정한다.  2. 본인은 이 기밀을 누설함이 국가안전보장 및 국가이익에 위해가 될 수 있음을 인식하여 업무수행 중 지득한 제반 기밀사항을 일체 누설하거나 공개하지 아니한다.  3. 본인이 이 기밀을 누설하거나 관계 규정을 위반한 때에는 관련 법령 및 계약에 따라 어떠한 처벌 및 불이익도 감수한다.  4. 본인은 사업 수행 시 본사 및 하도급업체로 인해 발생하는 위반사항에 대하여 모든 책임을 부담한다.  2024년 월 일  서 약 자 업 체 명 :  (업체 대표) 직 위 :  성 명 : (서명)  생 년 월 일 :  **중소벤처기업진흥공단 이사장 귀하** |

**[별지서식 6-2호]**

|  |
| --- |
| **참여인력 보안 서약서**  본인은 년 월 일부로 인도네시아 글로벌비즈니스센터 사무실 조성 위탁 용역을 수행함에 있어 다음사항을 준수 할 것을 서약합니다.  1. 본인은 인도네시아 글로벌비즈니스센터 사무실 조성 위탁 용역 수행 중 알게 될 일체의 내용이 직무상 기밀 사항임을 인정하고, 용역 수행 중 지득한 각종 산출물(문서, 도면, 동영상, 사진 등)은 ***중소벤처기업진흥공단***의 직원이라고 하여도 본 사업에 직접 관여하지 않는 자에 대해서는 공개 또는 누설하지 않으며 사업수행 중은 물론 종료 후에도 자신 또는 제3자를 위하여 사용하지 않는다.  2. 본 사업의 추진 사실 및 그 성과가 ***중소벤처기업진흥공단***에 의하여 적법하게 공개된 경우라고 하여도 미공개 부분에 대해서는 비밀을 유지한다.  3. 본 사업이 완료되거나 사업 진행 중에 어떠한 사유로든 본인이 본 사업을 수행할 수 없게 된 경우 그 시점에서 본인이 보유하고 있는 기밀사항을 포함한 관련 자료를 즉시 ***중소벤처기업진흥공단***에 반납하고 비밀을 유지 한다.  4. 상기 보안 서약서 미준수 시 관계법규에 따라 엄중한 처벌을 받을 것을 서약한다.  가. 국가보안법 제4조 제1항 제2호 및 5호(국가기밀 누설 등)  나. 형법 제98조, 제99조, 제113조, 제127조 등 보안 관련 법규  2024년 월 일  서약자  소속  직위  생년월일  성 명 인 |

**[별지서식 7-1호] 중진공 퇴직자 재직여부 확인서**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **중소벤처기업진흥공단 퇴직자 재직여부 확인서**  1. 임원명단   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 성 명 | 생년월일 | 중진공 퇴직여부 | 중진공 퇴직일자 | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   \* 당해 법인 임원 전체명단을 기재바랍니다.(공기업․준정부기관 계약사무규칙 제8조)  1-1. 중소벤처기업진흥공단으로부터 2년 내에 퇴직한 인원이 당사 임원으로 재직 중인 사실이 없음을 확인하며, 만약 사실과 부합하지 않을 경우 모든 불이익을 감수할 것을 서약합니다.  1-2. 상기 내용이 허위임이 밝혀질 경우 중소벤처기업진흥공단은 해당 계약을 해제·해지할 수 있고, 해당 법인은 「공기업·준정부기관 계약사무규칙」제15조에 따른 입찰참가자격 제한의 대상이 될 수 있음을 확인합니다.  2. 계약담당자 및 자문(고문)위원 명단(해당 시 퇴직자 사전접촉확인서 작성 필수)   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 성 명 | 생년월일 | 중진공 퇴직여부 | 중진공 퇴직일자 | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   \* ①계약에 관련된 업무를 담당하는 직원 ②자문·고문 등으로 위촉되어 수당을 받고 있는 자  2024. . .  ㈜ ㅇㅇㅇ 대표이사 (인) |

**[별지서식 7-2호]**

|  |
| --- |
| **중소벤처기업진흥공단 퇴직자 사전접촉 확인서**  본인은 중소벤처기업진흥공단(이하 중진공) “인도네시아 글로벌비즈니스센터 사무실 조성 위탁 용역” 계약 체결 과정에서 중진공 사업 및 계약담당자와 사전 접촉하여 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 등 사적 이해관계로 공정한 계약 업무 수행을 방해하지 않았음을 확약하며, 확인내용이 사실과 부합하지 않을 경우 모든 불이익을 감수할 것을 확인합니다.  상기 내용이 허위임이 밝혀질 경우 계약체결 이전에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 해당 계약을 해제·해지할 수 있고, 해당 법인은「공기업·준정부기관 계약사무규칙」제15조에 따른 입찰참가자격 제한의 대상이 될 수 있음을 확인합니다.  2024. . .  확인자 ㈜ ㅇㅇㅇ 계약담당자 (서명) 계약담당자 (서명) 자문(고문)위원 (서명)  ㈜ ㅇㅇㅇ 대표이사 (인) |

**[별지서식 8호]**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **가격 입찰서**   |  |  | | --- | --- | | **입찰건명** | **인도네시아 글로벌비즈니스센터 사무실 조성 위탁 용역** | | **제안사명** |  | | **제안금액**  (부가세, 원천세 포함) | **일금 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_루피아 (IDR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )** |   위 사업 입찰에 참여한 해당 업체는 위와 같이 가격입찰서를 제출합니다.  업 체 명 :  주 소 :  대 표 자 : (인)  사업자등록번호 :  **중소벤처기업진흥공단 이사장 귀하** |